

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="C.P. Keijzers"/>	<input type="text" value="voorzitter"/>
<input type="text" value="F.F.M.M. Vervoordeldonk"/>	<input type="text" value="secretaris"/>
<input type="text" value="W.J.G.M. van den Broek"/>	<input type="text" value="penningmeester"/>
<input type="text" value="M.R.P. Wiecherink"/>	<input type="text" value="algemeen bestuurslid"/>
<input type="text" value="L.A.J. Wolf"/>	<input type="text" value="algemeen bestuurslid"/>

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)			
<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld	
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen	
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog	
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik	
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten	
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden	
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen	
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes	
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen	
<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife	
		<input checked="" type="checkbox"/> Overig	

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

De Stichting heeft ten doel het ondersteunen van educatieve en maatschappelijk relevante ICT projecten. Voorwaarden daarbij zijn dat het resultaat wetenschappelijk onderbouwd is, de software zoveel mogelijk open source is, het gebruik voor derden in principe kosteloos is en verder reikt dan alleen de initiële doelgroepen en de operationele ondersteuning van een project voor langere tijd is gewaarborgd.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Beoordelen/goed/afkeuren van de aanvragen, volgen van de goedgekeurde projecten middels de ingediende voortgangs verslagen, het laten uitvoeren van demo's en door goedkeuring van het eindverslag.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Alleen opbrengsten uit beleggingen.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Aan goedgekeurde projecten. Accountantskosten en bestuursvergoedingen.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

[www.stitpro.nl](http://www.stitpro.nl)

Open

### Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

jaarlijks een bestuursvergoeding. Het bestuur heeft geen administratieve ondersteuning.

### Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

[www.stitpro.nl](http://www.stitpro.nl)

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 3 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2023	31-12-2022 (*)	Passiva	31-12-2023	31-12-2022 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 2.337.596	€ 2.360.085
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€ 474.051	€ 368.717
Financiële vaste activa	€ 2.757.882	€ 2.621.929	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 2757882	€ 2621929	Overige reserves	€	€
Voorraden	€	€		€ 2811647	€ 2728802
Vorderingen & overlopende activa	€	€ 2.352	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 54.035	€ 113.950	Langlopende schulden	€	€
	€ 54035	€ 116302	Kortlopende schulden	€	€ 9.429
<b>Totaal</b>	<b>€ 2.811.917</b>	<b>€ 2738231</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 2811917</b>	<b>€ 2738231</b>

### Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

## 3 Staat van baten en lasten

Baten	2023	2022 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€ 79.658	€ 82.534
Overige baten	€ 163.424	€ -523.797
<b>Som van alle baten</b>	€ 243082	€ -441263
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€ 10.171	€ 3.600
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 179	€ 143
Personeelskosten	€ 44.580	€ 52.023
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€ 4.184
Overige lasten	€ 8.945	€
<b>Som van de lasten</b>	€ 63875	€ 59950
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 179.207	€ -501213

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Form area for providing a comment or URL, consisting of 15 horizontal dotted lines.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Form area for providing the URL of the annual financial statement, consisting of a single horizontal dotted line.

Open